



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Απριλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1560

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Υγείας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218).
- Αναθεώρηση της υπ' αρ. 53124/17-02-2025 απόφασης αναθεώρησης της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων με την επωνυμία «ΓΑΛΗΝΗ» λόγω μεταβολής του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και της ονομασίας.
- Ανανέωση άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF».
- Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας 78.720 ωρών συνολικά για 328 υπαλλήλους στον Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) .

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./ 91 /οικ.5425 (1)

**Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Υγείας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218).**

#### Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Την παρ. 21 του άρθρου ενάτου του ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 54).
- Την παρ. 5 του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 «Προστασία της οικονομίας - επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).
- Τον ν. 4813/2021 «Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025» (Α' 111).
- Τα άρθρα 76 και 77 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση

στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Την παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 «Έλεγχος δημόσιου τομέα - Μετατάξεις - Κατάταξη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Άλλες ρυθμίσεις» (Α' 218).

6. Το π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161).

7. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

8. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

9. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

10. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

11. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

12. Την υπ' αρ. 947/19.06.2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών, Παρασκευή Χαραλαμпоγιάννη» (Β' 3715).

13. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.1/71/οικ.4573/01-3-2011 (Β' 323) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων των κριτηρίων κατανομής προσωπικού.

14. Το υπό στοιχεία Γ4β/ΕΜΠ.5872/19.11.2024 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας.

15. Την ανάγκη ορθολογικής κατανομής και αξιοποίησης του τακτικού προσωπικού και των λειτουργών που διορίζονται ή προσλαμβάνονται στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

17. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την κατανομή ενός (1) ατόμου στο Υπουργείο Υγείας σε κενή οργανική θέση του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού της Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α' 218).

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαρτίου 2025

Η Υφυπουργός

**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ**

Αριθμ. 92365

(2)

**Αναθέωση της υπ' αρ. 53124/17-02-2025 απόφασης αναθέωσης της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων με την επωνυμία «ΓΑΛΗΝΗ» λόγω μεταβολής του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και της ονομασίας.**

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 149/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κρήτης» (Α' 242).

3. Το υπ' αρ. 702/02-01-2024 ΑΔΑ: ΨΠΞΕ7ΛΚ-ΓΨΖ «Ορισμός χωρικών Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Κρήτης».

4. Την υπ' αρ. 10610/11-01-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Κρήτης «Μεταβίβαση και ανάθεση αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες Κρήτης» (Β' 460).

5. Την υπό στοιχεία Π4Β/οικ. 3176/6.6.1996 υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) από ιδιώτες (κερδοσκοπικού χαρακτήρα)» (Β' 455).

6. Την υπό στοιχεία Π1γ/οικ. 81551/2007 υπουργική απόφαση «Τροποποίηση και συμπλήρωση των υπ' αρ. Π4Β/οικ. 3176/6.6.1996 (Β' 455) και Π4β/οικ. 4690/30.8.1996 (Β' 833) υπουργικών αποφάσεων «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) από ιδιώτες κερδοσκοπικού χαρακτήρα, και Μ.Φ.Η. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα» (Β' 1136).

7. Την υπ' αρ. 3340/07-06-2010 άδεια ίδρυσης Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα στην «ΑΡΧΟΝΤΙΣΣΑ ΛΕΒΑΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» με την επωνυμία «ΕΣΤΙΑ» δυναμικότητας 35 κλινών.

8. Την υπ' αρ. 2165/07-06-2010 άδεια λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα στην ΛΕΒΑΚΗ ΑΡΧΟΝΤΙΣΣΑ με την επωνυμία «ΕΣΤΙΑ» δυναμικότητας 35 κλινών.

9. Την υπ' αρ. 5099/01-12-2014 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Χανίων για την αναθέωση της άδειας ίδρυ-

σης και λειτουργίας της Μ.Φ.Η «ΕΣΤΙΑ» ιδιοκτησίας της ΛΕΒΑΚΗ ΑΡΧΟΝΤΙΣΣΑΣ λόγω αλλαγής ιδιοκτησίας, και χορήγηση νέας άδειας ίδρυσης και λειτουργίας στην ΜΠΛΑΖΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ του Εμμανουήλ με την επωνυμία «ΓΑΛΗΝΗ HOME».

10. Την υπ' αρ. 226988/10-07-2023 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Χανίων για την αναθέωση της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων «ΓΑΛΗΝΗ HOME» ιδιοκτησίας της ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΜΠΛΑΖΟΥ λόγω αλλαγής ιδιοκτησιακού καθεστώτος και ονομασίας, και χορήγηση νέας άδειας λειτουργίας στην εταιρεία «ΒΟΥΡΒΑΧΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΜΙΧΑΗΛ Ο.Ε.» (Β' 4576).

11. Την υπ' αρ. 226988/10-07-2023 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Χανίων για την αναθέωση της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων «ΓΑΛΗΝΗ HOME» ιδιοκτησίας της ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΜΠΛΑΖΟΥ λόγω αλλαγής ιδιοκτησιακού καθεστώτος και ονομασίας, και χορήγηση νέας άδειας λειτουργίας στην εταιρεία «ΒΟΥΡΒΑΧΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΜΙΧΑΗΛ Ο.Ε.» (Β' 1287/2025).

12. Την από 24-02-2025 αίτηση της εταιρείας «ITALCARE ΙΚΕ» για την αναθέωση της άδειας λειτουργίας της Μ.Φ.Η «ΓΑΛΗΝΗ» λόγω αλλαγής ιδιοκτησιακού καθεστώτος και ονομασίας, αποφασίζουμε:

Αναθεωρούμε την υπ' αρ. 53124/17-02-2025 απόφαση, λόγω μεταβολής του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και της ονομασίας, και χορηγούμε στην εταιρεία «ITALCARE ΙΚΕ» αναθεωρημένη άδεια λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων, με την ονομασία «Η ΓΑΛΗΝΗ» που βρίσκεται στην οδό Ηλία Δεληγιαννάκη αριθμ. 112 στα Χανιά, της Δ.Ε. Χανίων του Δήμου Χανίων.

Υπεύθυνος λειτουργίας της Μονάδας ορίζεται ο Κυριακός Παινεσάκης του Μιχαήλ.

Δυναμικότητα: 35 κλίνες

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 53124/17-02-2025 απόφαση.

Ο έλεγχος και η εποπτεία θα γίνεται από τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Χανίων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 24 Μαρτίου 2025

Ο Αντιπεριφερειάρχης

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΗΣ**

Αριθμ. 1396

(3)

**Ανανέωση άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF».**

ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 19, 20 και 21 του ν. 3305/2005 «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Α' 17).

2. Την υπό στοιχεία Α1β/Γ.Π. οικ. 49139/17.09.2024 απόφαση του Υπουργείου Υγείας «Συγκρότηση και ορισμός μελών στο Εποπτικό Συμβούλιο της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1050).

3. Την παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 3305/2005 (Α' 17), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4272/2014 «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Α' 145).

4. Την παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 3305/2005 (Α' 17).

5. Το π.δ. 10/2016 «Άδεια Ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.), Όροι και προϋποθέσεις» (Α' 20).

6. Την υπ' αρ. 305/2016 απόφαση της Ε.Α.Ι.Υ.Α. «Καθορισμός διαδικασίας και οργάνων ελέγχου της Ε.Α.Ι.Υ.Α. για την αδειοδότηση των Μ.Ι.Υ.Α.» (Β' 2908).

7. Την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF» (Β' 3724/2020).

8. Την υπ' αρ. 703/01.03.2023 απόφαση της ΕΑΙΥΑ για τη διαδικασία ανανέωσης άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και Τράπεζας Κρυσσυντήρησης.

9. Τα υπ' αρ. 1367/13.04.2023 και 1396/18.04.2023 αιτήματα ανανέωσης άδειας λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και Τράπεζας Κρυσσυντήρησης με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF» με Α.Φ.Μ. 998428652, που εδρεύει στο Χαλάνδρι Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 346, 15233, καθώς και τον φάκελο των συνημμένων δικαιολογητικών.

10. Το από 17.12.2024 πρακτικό αυτοψίας και εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου καθώς και τα έγγραφα που παραδόθηκαν στην επιτροπή αυτοψίας.

11. Την απόφαση της 20ης/26.02.2025 συνεδρίασης του Εποπτικού Συμβουλίου της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, για την ανανέωση της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και Τράπεζας Κρυσσυντήρησης με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF».

12. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ανανεώνουμε στην εταιρεία με την επωνυμία «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF- ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ-ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ» και δ.τ. «ΓΕΝΝΗΜΑ IVF», με Α.Φ.Μ. 998428652, που εδρεύει στο Χαλάνδρι Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 346, 15233, την άδεια λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3305/2005 και του π.δ. 10/2016. Η άδεια ισχύει για τρία χρόνια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαρτίου 2025

Η Πρόεδρος

ΙΣΜΗΝΗ ΚΡΙΑΡΗ

Αριθμ. απόφ. 1816/2/20-03-2025 (4)

**Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας 78.720 ωρών συνολικά για 328 υπαλλήλους στον Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.).**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (Ο.Π.Ε.Κ.Α.)

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τον ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30).

2. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

3. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

4. Τις υπ' αρ. 706/20-01-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 17) και 5221/6-11-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1245) αποφάσεις της Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

5. Τις παρ. 1 και 2, του άρθρου 20 του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

6. Το γεγονός ότι κρίνεται αναγκαία η υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Οργανισμού, προκειμένου να αντιμετωπιστούν εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, για τη διεκπεραίωση εργασιών στις υφιστάμενες αρμοδιότητες των υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Α., όπως περιγράφονται κατωτέρω, καθώς και σε τυχόν νέες αρμοδιότητες που ανατίθενται στον Οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 4520/2018.

7. Το γεγονός ότι έχει ήδη δεσμευτεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Οργανισμού έτους 2025 ύψους 400.000 ευρώ για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του για το έτος 2024 με την υπ' αρ. 52/28-01-2025 - ΑΔΑ: ΡΦΝΓ46Μ9ΗΓ-Ζ03, σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

9. Το υπό στοιχεία 170/Ζ2/13-03-2025 εισηγητικό σημείωμα της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης.

10. Την προφορική εισήγηση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης.

11. Τις γνώμες της Προέδρου-Διοικήτριας Ο.Π.Ε.Κ.Α. και των μελών του Δ.Σ., αποφασίζει:

Α) Εγκρίνει για το έτος 2025 την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας 78.720 ωρών συνολικά για 328 υπαλλήλους στον Ο.Π.Ε.Κ.Α., ως ακολούθως:

Πίνακας προγραμματισμού απογευματινής (μετά το πέρας του ωραρίου και κατά τις εργάσιμες ημέρες) υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του ΟΠΕΚΑ για το έτος 2025			
Κατηγορία υπηρετούντων υπαλλήλων	Αριθμός υπαλλήλων	Σύνολο ωρών για το 2025 (240 ανά υπάλληλο στο έτος)	Εγγεγραμμένη πίστωση σε ευρώ
ΠΕ	170	40.800	400.000
ΤΕ	80	19.200	
ΔΕ	74	17.760	
ΥΕ	4	960	
ΣΥΝΟΛΟ	328	78.720	

Β) Η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιείται για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, για τη διεκπεραίωση εργασιών στις υφιστάμενες αρμοδιότητες των υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Α., καθώς και σε τυχόν νέες αρμοδιότητες που ανατίθενται στον Οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 4520/2018, στα ακόλουθα αντικείμενα:

- Εργασίες σχετικές με τον έλεγχο αιτήσεων, την απόδοση και τις μεταβολές οικογενειακών επιδομάτων, επιδομάτων γέννησης, οικογενειακών παροχών, σχολικών γευμάτων, οικονομικής ενίσχυσης αναδοχής, αμοιβής επαγγελματιών αναδόχων και εισοδηματικής ενίσχυσης οικογενειών ορεινών και μειονεκτικών περιοχών.

- Εργασίες σχετικές με τον έλεγχο αιτήσεων, την απόδοση και τις μεταβολές αναπηρικών επιδομάτων και οικονομικών ενισχύσεων, την υλοποίηση του προγράμματος "Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία", τον χειρισμό του Υποσυστήματος Κάρτας Αναπηρίας της Εθνικής Πύλης Αναπηρίας.

- Εργασίες σχετικές με τον έλεγχο αιτήσεων, την απόδοση και τις μεταβολές παροχών κοινωνικής αλληλεγγύης, όπως το ελάχιστο εγγυημένο εισόδημα, το επίδομα ομογενών, το επίδομα στέγασης και την απόδοση της συνεισφοράς του Δημοσίου για τα μη εξυπηρετούμενα δάνεια με υποθήκη την πρώτη κατοικία.

- Εργασίες σχετικές με τον έλεγχο αιτήσεων, την απόδοση και τις μεταβολές παροχών ανασφαλιστών υπερηλικών, όπως η σύνταξη και το επίδομα κοινωνικής αλληλεγγύης, η στεγαστική συνδρομή, τα έξοδα κηδείας, τα κληρονομικά ποσά και η χορήγηση του επιδόματος σε μέλη της ελληνικής μειονότητας της Αλβανίας.

- Υλοποίηση του Προγράμματος "Γέφυρα".

- Εργασίες σχετικές με τον έλεγχο αιτήσεων, την απόδοση και τις μεταβολές παροχών - επιδοτήσεων Αγροτικής Εστίας.

- Έλεγχος και προσδιορισμός των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που αφορούν σε παροχές του Οργανισμού και ενημέρωση των οφειλετών για τη διαδικασία ανάκτησής τους.

- Θέματα ενδικοφανών προσφυγών και σύνταξη απόψεων για δικαστήρια.

- Εντολές πληρωμής, τήρηση οικονομικών στοιχείων του Οργανισμού, εργασίες ισολογισμού, εκτέλεση προϋπολογισμού, έλεγχος και τακτοποίηση φορολογικών θεμάτων, έλεγχος και εκκαθάριση δαπανών, έλεγχος

extraits, αναζήτηση και είσπραξη οφειλόμενων και καταλογισθέντων ποσών, διακανονισμοί, προμήθειες αναλωσίμων, προμήθειες και δαπάνες συντήρησης υλικοτεχνικού εξοπλισμού, υπηρεσίες φύλαξης κτιρίων, θέματα μισθώσεων ακινήτων, διαχείριση δράσεων και προγραμμάτων που έχουν ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και το ΕΣΠΑ.

- Έλεγχος γνησιότητας-νομιμότητας στοιχείων προϋπηρεσίας και τυπικών προσόντων υπαλλήλων, υπολογισμός και χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, αναγνωρίσεις προϋπηρεσίας και μεταπτυχιακών τίτλων, προαγωγές και επανακατατάξεις βαθμολογίου και μισθολογίου, διαδικασίες αξιολόγησης προσωπικού, τήρηση μητρώου προσωπικού, μεταβολές ηλεκτρονικού οργανογράμματος και περιγραμμάτων θέσεων εργασίας, διαδικασίες προσλήψεων, μετατάξεων και αποχωρήσεων του πάσης φύσεως υπαλληλικού προσωπικού, εργασίες για την εκπαίδευση του προσωπικού, παρακολούθηση και κωδικοποίηση της νομοθεσίας του Οργανισμού, εργασίες συγκρότησης και ορισμού συλλογικών οργάνων, οργάνωσης δομών και απλούστευσης διαδικασιών, εργασίες υποστήριξης της λειτουργίας του υλικοτεχνικού και κτιριακού εξοπλισμού του Οργανισμού.

- Μηχανογραφική υποστήριξη των εργασιών των οργανικών μονάδων του Οργανισμού με δημιουργία και υποστήριξη εφαρμογών και βάσεων δεδομένων, διαχείριση δικτύου και συστημάτων, διαχείριση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, data entry, εργασίες για την προμήθεια, διαχείριση και υποστήριξη μηχανογραφικού εξοπλισμού και αναλωσίμων.

- Εργασίες σχετικές με τη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων και εθνικών προγραμμάτων, προγραμματισμός επιτόπιων ελέγχων, απευθείας αναθέσεις μέσω τεχνικής βοήθειας, ενέργειες πληροφόρησης και δημοσιότητας, έλεγχος και έγκριση νέων αιτήσεων στο μητρώο προμηθευτών, έλεγχος-παρακολούθηση και διεκπεραίωση του προϋπολογισμού και των πάσης φύσεως δαπανών και πληρωμών των προγραμμάτων και παροχών της διαχειριστικής αρχής.

- Διενέργεια εσωτερικών ελέγχων και ελέγχων επιθεώρησης του σύννομου χορήγησης παροχών Ο.Π.Ε.Κ.Α. ανά την επικράτεια και σύνταξη των σχετικών πορισμάτων.

- Γραμματειακή υποστήριξη των γραφείων Διοίκησης του Οργανισμού καθώς και του γραφείου Νομικού Συμβούλου του Κράτους στον Ο.Π.Ε.Κ.Α., εργασίες στα-

τιστικών στοιχείων οργανικών μονάδων Ο.Π.Ε.Κ.Α. και έκδοσης στατιστικών δελτίων, θέματα δημοσίων και διεθνών σχέσεων.

- Εργασίες που αφορούν στην ασφάλεια της εργασίας, την υγειονομική μέριμνα και την άσκηση καθηκόντων ιατρών εργασίας.

- Μετακινήσεις εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας.

- Παροχή πληροφοριών και εξυπηρέτηση του κοινού του Οργανισμού.

- Εργασίες οδηγών και υπαλλήλων που απασχολούνται στα οχήματα του Ο.Π.Ε.Κ.Α. για τη μεταφορά εγγράφων και υλικών.

- Πρωτοκόλληση και διεκπεραίωση εισερχομένων και εξερχομένων.

- Κάθε άλλη εργασία που απαιτείται για αντικείμενα και αρμοδιότητες που ανατίθενται στον Ο.Π.Ε.Κ.Α. σύμφωνα με την περ. ια' της παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 4520/2018.

Γ) Η διάθεση και η κατανομή των παραπάνω ωρών υπερωριακής απασχόλησης γίνεται με απόφαση της Διοικήτριας του Ο.Π.Ε.Κ.Α., ανά εξάμηνο, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Δ) Η υπερωριακή απασχόληση θα πραγματοποιείται από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή μετά το πέρας του ωραρίου. Οι ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο.

Ε) Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη βεβαίωση της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης θα είναι οι κατά περίπτωση αρμόδιοι Προϊστάμενοι Τμημάτων, Διευθύνσεων και Γενικών Διευθύνσεων ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, καθώς και η Διοίκηση του Οργανισμού.

ΣΤ) Η δαπάνη για την υπερωριακή απασχόληση του έτους 2025 δεν θα υπερβεί το όριο της εγγεγραμμένης σχετικής πίστωσης του προϋπολογισμού του Ο.Π.Ε.Κ.Α. (400.000 ευρώ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Πρόεδρος

ΕΥΘΥΜΙΑ ΚΑΡΠΟΔΙΝΗ







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α'58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο [www.et.gr](http://www.et.gr), την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση [feksales@et.gr](mailto:feksales@et.gr).
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση [feksales@et.gr](mailto:feksales@et.gr).
  - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
  - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
  - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eservices.et.gr>. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου ([www.et.gr](http://www.et.gr)) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο ([www.et.gr](http://www.et.gr)). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **[www.et.gr](http://www.et.gr)**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **[helpdesk.et@et.gr](mailto:helpdesk.et@et.gr)**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

**<https://eservices.et.gr>**

#### **ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

